

Утверждаю
Директор МОУ СОШ «Эврика-развитие»
Долгова Л.М. _____

Утверждено на НМС:
протокол № _____
от «__» _____ 200__ г.
Зам.директора по НМР

Положение о тьюторском сопровождении индивидуальных образовательных программ в МОУ СОШ «Эврика-развитие»

Настоящее Положение определяет порядок организации тьюторского сопровождения индивидуальных образовательных программ (ИОП) учащихся в 1-11 классах, предусмотренного Уставом школы «Эврика-развитие» и реализуемого в рамках федеральной программы «Экспериментальная авторская школа» МОН РФ (Положение об организации опытно-экспериментальной деятельности в системе образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 9 марта 2004 г. №1123 «Об организации опытно-экспериментальной деятельности в системе образования», Приказ № 108 о Федеральных экспериментальных площадках МОН РФ от 12.06.06).

1. Общие положения.

- 1.1. **Тьюторское сопровождение ИОП** – средство индивидуализации образования, предусматривающее осуществление особого вида педагогической деятельности, направленной на:
 - организацию образовательного пространства, адекватного для становления ИОП учащихся;
 - формирование у учащихся учебной и образовательной рефлексии;
 - формирование у учащихся собственных образовательных мотивов и интересов;
 - работу с образовательным заказом семьи.
- 1.2. Под **сопровождением** имеется в виду комплекс средств актуализации, поддержки и рефлексии движения человека в процессе разработки, реализации и самооценки индивидуальной образовательной программы; шире – совместное движение тьютора (как спутника) и ученика (как основного действующего лица) в образовательном процессе
- 1.3. **Предметом** тьюторского сопровождения является индивидуальная образовательная программа. Под индивидуальной образовательной программой понимается способ образовательной самоорганизации учащихся, включающий полагание образа будущего и образовательных целей, работу с картой образовательных ресурсов (спектр предметно-тематического содержания обучения, набор видов деятельности, которые могут быть предоставлены образовательным учреждением самостоятельно или во взаимодействии с другими учреждениями и организациями), рефлексия и оценка индивидуального стиля обучения и коммуникации в контексте реализации программы, в том числе сделанными на основе самооценки собственного Портфолио.

1.2. Цели организации тьюторского сопровождения ИОП:

- 1.2.1. Педагогическое обеспечение процесса индивидуализации образования в начальной, подростковой и старшей школе;
- 1.2.2. Методическое обеспечение инновационных образовательных моделей «Школа эффективного старта» и «Школа эффективного взросления», реализуемых школой как Федеральной экспериментальной площадкой МОН РФ.
- 1.2.3. Обеспечение социального и гражданского образовательного заказа к школе на качественное индивидуализированное образование.
- 1.2.4. Развитие сферы дополнительных образовательных услуг, оказываемых школой населению.

1.3. Направления работы тьютора:

- 1.3.1. Содействие составлению и реализации учащимся индивидуальной образовательной программы через формирование индивидуального учебного стиля и работу с образовательными и профессиональными интересами подопечного.
- 1.3.2. Обеспечение благоприятной образовательной среды и морально-психологического климата для эффективного образования подопечного.
- 1.3.3. Организация условий для проявления и реализации подопечным учебной и общественной инициативы.
- 1.3.4. Работа с образовательным заказом семьи подопечного.
- 1.3.5. Педагогическое обеспечение переходов между ступенями образования (Дошкольная - младшая школьная ступень, начальная школа – подростковая школа, подростковая школа – старшая школа, старшая школа - ВУЗ).
- 1.3.6. Участие в развитии тьюторской профессии, совершенствовании тьюторских технологий и методик.

1.4. Задачи:

- 1.4.1. Создать условия для проектирования и организации образовательного пространства на начальной, подростковой и старшей ступени школы в соответствии с концепцией индивидуализации образования.
- 1.4.2. Выработать и внедрить педагогические и управленческие механизмы обеспечения гражданского и социального заказа семей на образование.
- 1.4.3. Обеспечить технологическое и методическое оснащение нового типа педагогической деятельности по сопровождению индивидуальных образовательных программ учащихся.
- 1.4.4. Осуществить мониторинг новых образовательных результатов и эффектов в связи с введением тьюторского сопровождения ИОП в пространстве индивидуализации.
- 1.4.5. Способствовать увеличению разнообразия и повышению качества оказываемых населению дополнительных образовательных услуг.

2. Организация тьюторского сопровождения ИОП

2.1. Структура организации

- 2.1.1. Тьютор назначается на должность и освобождается от должности директором школы путем заключения Договора о возмездном оказании образовательной услуги «Создание ИОП».
- 2.1.2. Тьютор закрепляется за отдельным учащимся, группой учащихся или классом в соответствии с Договорами о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг между школой и родителями (законными представителями) учащихся.
- 2.1.3. Тьютор планирует и осуществляет сопровождение ИОП учащегося в течение учебного года.

2.2. Кадровое обеспечение

- 2.2.1. Тьюторами назначаются педагоги общего и дополнительного образования, имеющие соответствующую квалификацию или подтверждение о повышении квалификации по тематике индивидуализации образования.
- 2.2.2. Тьютор обязан повышать свою квалификацию по данному типу деятельности не реже 1 раза за 5 лет.

2.3. Методическое обеспечение

- 2.3.1. Для взаимной профессиональной поддержки и обогащения тьюторы объединены в совещательный орган - *профессиональное методическое объединение тьюторов*.
 - 2.3.1.1. МО тьюторов имеет следующие формы работы: Тьюторский совет по текущим вопросам, Проектировочный семинар, Обучающий семинар, Рабочее совещание.

2.3.1.2. МО тьюторов работает еженедельно. Посещение заседаний МО является для тьюторов обязательным.

2.3.1.3. Руководство МО тьюторов осуществляет организатор тьюторской услуги.

2.3.2. Формами методического совершенствования являются также: работа в составе кафедр подростковой и старшей школы, участие в тематических семинарах и конференциях.

2.4. Нормативное обеспечение

2.4.1. Деятельность тьютора регулируется настоящим положением, а также Должностными обязанностями тьютора МОУ СОШ «Эврика-развитие», Договором о возмездном оказании услуги, Правилами внутреннего распорядка и Уставом школы.

2.4.2. Деятельность тьютора по сопровождению ИОП на возрастных ступенях школы по реализации содержательных аспектов организации образовательного процесса регулируется соответствующими разделами Положения о безотметочном оценивании в начальной школе, Положения о реализации проектной деятельности в подростковой школе, Положения о творческих экзаменах в подростковой школе, Положения о предпрофильной подготовке, Положения о профильном обучении в старшей школе.

2.4.3. Документация тьютора:

2.4.3.1. Программа сопровождения ИОП подопечного (учащегося)

2.4.3.2. График оказания услуги «Создание ИОП» для своей тьюторской группы.

2.4.3.3. Анализ реализации Программы сопровождения ИОП.

2.4.3.4. Материалы мониторинга образовательных эффектов и результатов индивидуализации образования на уровне подопечных и их семей.

2.4.3.5. Табель посещаемости детей.

2.4.4. Тьютор ведет документацию в соответствии с методическими рекомендациями, являющимися Приложениями к настоящему положению.

2.5. Организационно-управленческое обеспечение

2.5.1. Тьютор осуществляет свою деятельность в тесном контакте с организатором тьюторской услуги, заведующими кафедр возрастных ступеней, администрацией школы и аппарата по обеспечению дополнительных образовательных услуг.

2.6. Финансовое обеспечение

2.6.1. За выполнение работ по оказанию образовательной услуги «Создание ИОП» тьютор получает ежемесячное вознаграждение согласно условиям Договора о возмездном оказании дополнительных образовательных услуг.

Приложение № 1.

СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ Тьюторского сопровождения ИОП учащихся (ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «Тьюторское сопровождение ИОП учащихся»).

Настоящие методические рекомендации разработаны с целью определения структуры и содержания Программ сопровождения ИОП учащихся в рамках дополнительной образовательной услуги «Тьюторское сопровождение ИОП учащихся».

- I. Программа тьюторского сопровождения ИОП учащихся составляется тьютором для группы детей или отдельных подопечных.
- II. Программа имеет следующую структуру:
 1. Пояснительная записка к программе
 - 1.1. Учебная и психологическая характеристика группы/ребенка
 - 1.2. Семейный заказ к тьюторской программе
 - 1.3. Особенности возраста (с учебной и образовательной точки зрения)
 2. Цели, задачи, ожидаемые результаты
 - 2.1. Цели тьюторской программы
 - 2.1.1. по отношению к группе/подопечному
 - 2.1.2. по отношению к образовательному процессу/пространству
 - 2.2. Задачи работы
 - 2.2.1. по отношению к группе/подопечному
 - 2.2.2. по отношению к образовательному процессу/пространству
 - 2.3. Ожидаемые результаты
 3. Направления работы по созданию ИОП
 - 3.1. Направления работы на текущий учебный год
 - 3.2. Формы работы
 4. Учебно-тематический план на текущий учебный год
 5. График работы тьютора
 - 5.1. недельный график работы (график выполнения еженедельных видов работы)
 - 5.2. годовой график работы (график выполнения интенсивных видов работы, образовательных событий)